



PLAN DE LOS 100 DÍAS DEL DR. SHAWN JOSEPH

ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO DE PRINCE GEORGE

**ESCUCHANDO CON DETERMINACIÓN.
LIDERANDO CON INTEGRIDAD.
IMPULSANDO LA EXCELENCIA PARA
CADA ESTUDIANTE.**



OBJETIVO DEL PLAN

El plan de los primeros 100 días es una hoja de ruta deliberada para interactuar profundamente con la comunidad de PGCPs, evaluar los sistemas y la cultura del distrito y sentar las bases para acciones transformadoras. Este plan está diseñado para construir la confianza, promover la equidad, mejorar el rendimiento estudiantil y mejorar la efectividad organizacional.



Nuestros **valores fundamentales** articulan nuestras creencias clave sobre los estudiantes, el aprendizaje, la responsabilidad de las partes interesadas y los elementos necesarios para lograr la equidad y la excelencia en la educación:

- 1. Los estudiantes son nuestra prioridad y todos ellos pueden alcanzar altos niveles académicos.**
- 2. Las familias, los estudiantes y los maestros comparten la responsabilidad del éxito estudiantil.**
- 3. Las altas expectativas inspiran un alto rendimiento.**
- 4. Todo el personal comparte la responsabilidad de crear un entorno escolar seguro y solidario que contribuya a la excelencia educativa.**
- 5. El apoyo de cada individuo de nuestra comunidad es esencial para el éxito de nuestras escuelas y de los estudiantes. Este éxito enriquece a nuestra comunidad.**
- 6. Las mejoras continuas en la enseñanza, el liderazgo y la responsabilidad son la clave de nuestro destino.**



Nuestra **misión** define nuestro propósito y el alcance de nuestro trabajo. Esta comunica nuestra razón de ser y lo que esperamos contribuir a la sociedad:

Proporcionar una experiencia educativa transformadora que esté anclada en la excelencia en la equidad —desarrollando competencias del siglo XXI y permitiendo que el brillo único de cada estudiante florezca, con el fin de construir comunidades empoderadas y un mundo más inclusivo y justo—.





Nuestra **visión** pinta la imagen de un entorno educativo de primera clase que valora el rico carácter único de quienes somos, a medida que formamos y equipamos aprendices de por vida, líderes y defensores empoderados de la justicia y de comunidades prósperas que progresan en la sociedad global:

Un distrito culturalmente sensible que forma estudiantes líderes, voces de justicia social y defensores de la humanidad para el mundo de hoy, de mañana y siempre.

JUNTA DE EDUCACIÓN

JONATHAN BRIGGS,
M.S. ED., M.L.S.
VICEPRESIDENTE, DISTRITO 2



BRANNDON D. JACKSON,
PRESIDENTE, DISTRITO 6



TIFFINI ANDORFUL,
PH.D,
DISTRITO 1



PAMELA BOOZER-STROTHER, MBA, CAE,
DISTRITO 3



AIMEE OLIVO, MBA,
DISTRITO 4



ROBIN BROWN, M.A.,
DISTRITO 5



PHELTON C. MOSS,
PH.D,
DISTRITO 7



ZAKYIA GOINS-MCCANTS, M.S. ED,
DISTRITO 8



LOLITA E. WALKER,
MBA, PCC,
DISTRITO 9



JAMAL J. JONGO,
MIEMBRO ESTUDIANTIL DE LA
JUNTA (SMOB)



ESTIMADA COMUNIDAD DEL CONDADO DE PRINCE GEORGE:



Los saludamos con esperanza en nuestros corazones, profundo orgullo por nuestro legado compartido y un compromiso renovado para con los niños y las familias de las Escuelas Públicas del Condado de Prince George (PGCPS). Juntos —como líderes educativos, cívicos y comunitarios— nos unimos en un momento crucial en el camino de nuestro distrito—. Nuestro objetivo es claro: fortalecer a PGCPS para que cada estudiante, sin importar su código postal, raza o circunstancias, esté empoderado para soñar en grande, alcanzar grandes logros y liderar con confianza.

El condado de Prince George es más que un lugar —es un símbolo de progreso—. Durante generaciones, hemos sido una comunidad orgullosa, resiliente y pionera, hogar de una de las poblaciones más prominentes y exitosas de la nación. Nuestro condado ha engendrado líderes fuertes, innovadores globales, férreos defensores de derechos y héroes cotidianos. Este legado nos recuerda nuestra capacidad, no solo para superar la adversidad, sino también para liderar con visión, integridad y excelencia.

Nuestras escuelas son el corazón de nuestra comunidad. Cuando ellas florecen, nuestros vecindarios prosperan. Cuando nuestros niños alcanzan la excelencia, nuestra democracia se consolida. En un mundo que busca modelos de equidad, innovación y justicia, el condado de Prince George tiene el poder de ser un modelo nacional —un lugar donde no simplemente se apoya a los estudiantes, sino que se les celebra, donde no solo se les ve, sino que se les conoce a profundidad.

Mientras nos embarcamos en los próximos 100 días de liderazgo transicional, lo hacemos con respeto hacia el pasado y con fe en el futuro. Nuestro Plan de los primeros 100 días se centrará en cinco áreas críticas: fortalecimiento de la gobernanza, mejoramiento del rendimiento académico estudiantil, inversión en capital humano, apoyo al bienestar y la seguridad, y garantía de excelencia operativa. Pero más allá de los planes y los protocolos, nuestros mayores activos serán ustedes —nuestras familias, educadores, estudiantes, líderes religiosos, exalumnos y socios— quienes aportan amor, perspectiva y convicción a nuestro trabajo conjunto.

Este no es el trabajo de un superintendente o una junta o un gobierno —es el trabajo sagrado de una comunidad unida—. Los invitamos a formar parte de esta temporada de transformación: únense a un foro comunitario, participen en eventos escolares, compartan su opinión y ayúdenos a escribir el próximo capítulo de nuestra historia colectiva.

En el Condado de Prince George, no esperamos la esperanza —la creamos—. No observamos el cambio —lo lideramos—. Y no caminamos solos, —nos elevamos juntos—.

Con un objetivo compartido y una fe inquebrantable en nuestros estudiantes,

DR. SHAWN JOSEPH

Superintendente interino
Escuelas Públicas del
Condado de Prince George



BRANNDON JACKSON

Presidente
Junta de Educación del
Condado de Prince George



AISHA BRAVEBOY

Ejecutiva del condado
Condado de Prince
George, Maryland





«EN EL CONDADO DE PRINCE NO
ESPERAMOS LA ESPERANZA —LA
CREAMOS—. NO OBSERVAMOS EL
CAMBIO, —LO LIDERAMOS—. Y
NO CAMINAMOS SOLOS, —NOS
ELEVAMOS JUNTOS—.

DR. SHAWN JOSEPH, BRANNDON JACKSON, AISHA BRAVEBOY



CRONOGRAMA

DÍAS
1- 30

PRIORIDADES INMEDIATAS

- Alineación con las prioridades estratégicas de la Junta de Educación
- Participar en la revisión de contratos la planificación de la negociación
- Contratación de personal y reclutamiento
- Análisis detallado de los datos de rendimiento académico
- Auditoría y sintetización de los planes estratégicos existentes y su alineación con el Plan para el Futuro de Maryland
- Campaña de participación y escucha comunitaria

DÍAS
31- 60

PRIORIDADES CONSTANTES

- Alineación con las prioridades estratégicas de la junta
- Auditoría y sintetización de los planes estratégicos existentes y su alineación con el Plan para el Futuro de Maryland
- Preparación de Comunicaciones y Participación comunitaria
- Eficiencia operativa
- Preparación de Instalaciones y Operaciones

DÍAS
61- 100

PRIORIDADES CONSTANTES

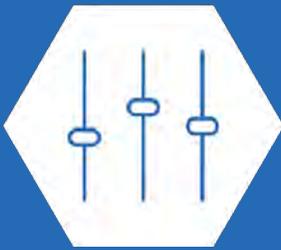
- Preparación pedagógica y programática





PRIORIDADES

DEL PLAN PARA LOS PRIMEROS 100 DÍAS



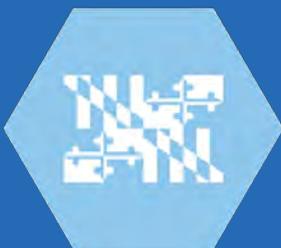
**ALINEACIÓN
ESTRATÉGICA**



TALENTO



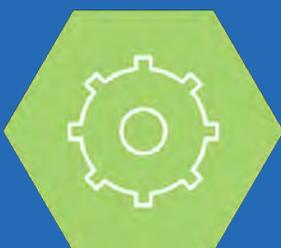
**ASUNTOS
ACADÉMICOS**



**PLAN PARA
EL FUTURO
DE MARYLAND**

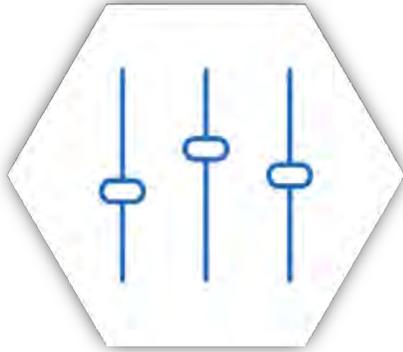


**PARTICIPACIÓN
COMUNITARIA**



OPERACIONES





ÁREA PRIORITARIA 1

ALINEACIÓN ESTRATÉGICA

DEL DÍA 1 AL 30: PRIORIDADES INMEDIATAS

Alineación con las prioridades estratégicas de la Junta de Educación

- Llevar a cabo reuniones individuales con cada miembro de la junta para entender sus expectativas, prioridades estratégicas y aspiraciones de gobernanza.
- Realizar un retiro facilitado por la Junta de Educación para calibrar los protocolos de evaluación del superintendente, las normas de comunicación, metas clave del distrito y estructuras del comité de la junta.
- Establecer un calendario de gobernanza compartido y una cadencia de comunicación regular entre el superintendente y la junta.
- Fomentar el trabajo en equipo con la junta.
- Establecer criterios para el éxito del superintendente en los primeros 100 días.

DEL DÍA 31 AL 60: PRIORIDADES CONSTANTES

Alineación con las prioridades estratégicas de la Junta de Educación

- Programar un segundo retiro para revisar las metas del plan estratégico, priorizar las prioridades del 2025-2026 y repasar las prioridades presupuestarias del 2025-2026.
- Facilitar una sesión para escuchar y aprender con cada uno de los miembros de la junta en sus distritos dentro de los primeros 60 días.
- Establecer un proceso para comenzar a discutir el presupuesto del 2026-2027.
- Refinar los comités de la junta para que estén en consonancia con las prioridades estratégicas del 2025-2026.
- Establecer indicadores clave de desempeño y establecer un tablero de datos distrital de cara al público basado en metas estratégicas.
- Programar momentos para presentar artefactos del plan de los primeros 100 días a la junta con base en las expectativas iniciales establecidas.

DEL DÍA 61 AL 100: PRIORIDADES CONSTANTES

Alineación con las prioridades estratégicas de la Junta de Educación

- Revisar el presupuesto del Título 1 para determinar el retorno de la inversión de los fondos asignados.
- Yo y/o un designado será asignado para que asista a las reuniones mensuales del concejo de representantes de PGCEA y las reuniones de la junta directiva.



ÁREA PRIORITARIA 2 TALENTO

DEL DÍA 1 AL 30: PRIORIDADES INMEDIATAS

Participar en la revisión de contratos laborales y la planificación de la negociación

- Reunirse con el asesor jurídico y el personal de relaciones laborales para ser informado sobre los convenios de negociación colectiva y el estado actual de las negociaciones.
- Convocar sesiones introductorias con los líderes sindicales para discutir áreas clave de interés y preocupación.
- Garantizar que haya una alineación entre los contratos laborales, las metas estratégicas del distrito y el Plan para el Futuro de Maryland, en relación con el personal, las compensaciones y las condiciones laborales.
- Colaborar con la Oficina del Director Ejecutivo del Condado y el Concejo para garantizar que los contratos laborales sean sostenibles sobre el paso del tiempo y cumplan con los mandatos locales y estatales.

Contratación de personal y reclutamiento

- Finalizar la contratación de personal y la revisión de las vacantes (antes del 1 de julio).
- Llevar a cabo una auditoría en todo el distrito de todas las vacantes de enseñanza, apoyo y liderazgo.
- Centrarse en los puestos difíciles de cubrir (educación especial, aprendices del idioma inglés (ELL), STEM, conductores de autobús, etc.) con incentivos de contratación inmediatos.
- Activar los tableros de vacantes en tiempo real para los líderes escolares.
- Revisar las asociaciones sindicales para perfeccionar las experiencias de incorporación.
- Identificar las escuelas con grandes necesidades y asegúrese de que haya un plan específico para dotarlas del personal adecuado.
- Revisar la contratación de personal de educación especial y priorizar un plan para garantizar que los estudiantes de educación especial tengan prioridad y que cumplamos con todas las leyes federales y estatales.
- Reunirse con el estado para obtener información sobre todas las opciones disponibles para contratar y asegurar candidatos altamente calificados para las vacantes.
- Comunicarse con los sindicatos, directores y las partes interesadas o con los planes para abordar las vacantes y respaldar procesos de incorporación optimizados.
- Investigar las opciones de enseñanza virtual en vacantes difíciles de cubrir y trabajar con los sindicatos para investigar nuestra capacidad interna para la enseñanza virtual en vacantes difíciles de cubrir.
- Revisar la capacidad de reclutamiento, los presupuestos y reasignar fondos, según sea necesario, para garantizar que maximicemos la urgencia de cubrir las vacantes históricas, particularmente en educación especial, lectura y matemáticas.
- Colaborar con todos los sindicatos para desarrollar un acuerdo sobre nuestros compromisos compartidos de colaboración y respeto.



ÁREA PRIORITARIA 3

ASUNTOS ACADÉMICOS

DEL DÍA 1 AL 30: PRIORIDADES INMEDIATAS

Revisión integral de los datos de rendimiento académico

- Analizar los datos de rendimiento académico estudiantil desglosados por escuela, nivel de grado, raza, estatus socioeconómico, discapacidad y dominio del idioma inglés.
- Identificar tanto las escuelas que demuestran un alto rendimiento como aquellas que demuestran desafíos significativos para informar apoyos específicos e intervenciones.
- Informar a los líderes sénior y a la junta sobre los hallazgos académicos iniciales y las implicaciones para la práctica educativa y la asignación de recursos.

DEL DÍA 61 AL 100: PRIORIDADES CONSTANTES

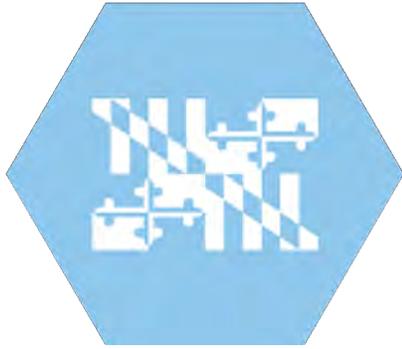
Preparación educativa y programática

- Asegurar que el plan de cada escuela incluya metas alineadas con las metas estratégicas, las métricas y los respaldos del Sistema de apoyo de varios niveles (MTSS, por su sigla en inglés) de PGCPS.
- Revisar los planes de Apoyo y Mejora Integral (CSI, por su sigla en inglés) y de Mejora Escolar Dirigida (TSI, por su sigla en inglés) presentados a MSDE para evaluar su alineación con las metas de rendimiento estudiantil, el uso estratégico de los recursos y las prioridades presupuestarias.
- Incorporar indicadores clave de rendimiento medibles para supervisar la calidad de la enseñanza y el crecimiento estudiantil.
- Evaluar si las escuelas tuvieron un crecimiento esperado adecuado a partir del año académico 2024-2025.
- Analizar cuáles escuelas superaron el crecimiento, cumplieron con el crecimiento o no alcanzaron el crecimiento esperado y establecer los planes específicos para las escuelas en función de los hallazgos.
- Revisar las políticas actuales de calificación e informes.

DEL DÍA 61 AL 100: PRIORIDADES CONSTANTES

Carga de trabajo de los maestros

Establecer un comité conjunto para examinar la carga de trabajo de los maestros y el bienestar de los educadores.



ÁREA PRIORITARIA 4

PLAN PARA EL FUTURO DE MARYLAND

DEL DÍA 1 AL 30: PRIORIDADES INMEDIATAS

Auditar y sintetizar los planes estratégicos existentes y su alineación con el Plan para el Futuro de Maryland

- Revisar todos los planes de acción existentes, incluidos los planes de mejora escolar, el plan estratégico del distrito y cualquier plan de recuperación exigido por el estado.
- Evaluar la alineación de las iniciativas actuales con las metas aprobadas por la junta y el Plan para el Futuro de Maryland.
- Identificar las brechas, redundancias y áreas urgentes que necesitan aceleración o redirección.

DEL DÍA 31 AL 60: PRIORIDADES CONSTANTES

Auditar y sintetizar los planes estratégicos existentes y su alineación con el Plan para el Futuro de Maryland

- Garantizar la comunicación efectiva de las prioridades del 2025-2026 en lo que se refiere al plan estratégico de PGCPS y al Plan para el Futuro de Maryland.
- Identificar las metas clave descartables que no se alinean con las prioridades de la junta de educación y el Plan para el Futuro de Maryland.
- Garantizar que los presupuestos basados en los estudiantes a nivel escolar reflejen las prioridades del 2025-2026 y garantizar que los planes reflejen las inversiones en el desarrollo profesional integrado en el trabajo alineado con las prioridades estratégicas.
- Revisar la implementación actual del escalafón profesional.



ÁREA PRIORITARIA 5

PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

DEL DÍA 1 AL 30: PRIORIDADES INMEDIATAS

Campaña de participación y escucha comunitaria

Lanzar una gira de participación del superintendente que involucre a estudiantes, familias, personal, líderes religiosos, socios comerciales, líderes políticos y organizaciones de defensa de

- derechos utilizando una combinación de reuniones virtuales y presenciales.

Colaborar con cada miembro de la junta para visitar una escuela en su distrito como parte de la gira de participación.

- Iniciar un gabinete comunitario del superintendente para proporcionar retroalimentación en tiempo real y reforzar la confianza cívica.

- Restablecer el Consejo de Padres del Condado de Prince George.

Revisar los datos de percepción existentes o implementar encuestas de percepción y

- clima si no hay datos disponibles para medir la confianza de las partes interesadas y
- descubrir las preocupaciones emergentes.

Participar en una reunión virtual de padres con los distritos 1-9.

-

DEL DÍA 31 AL 60: PRIORIDADES CONSTANTES

Preparación para las comunicaciones y la participación comunitaria

Compartir los cambios clave, las iniciativas y los apoyos familiares a través de múltiples plataformas (redes sociales, sitio web, medios impresos, foros comunitarios).

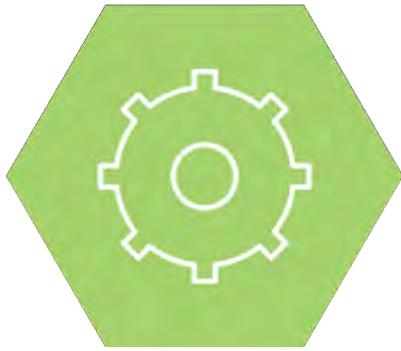
- Traducir las comunicaciones a todos los idiomas principales que se hablan en el distrito.
- Destacar las mejoras en la dotación de personal, el currículo, los servicios de bienestar y las instalaciones. Organizar foros comunitarios, ferias de recursos y eventos de bienvenida en
- la escuela para comunicarse eficazmente con los padres y aliados.

Proporcionar a los directores un kit de herramientas de comunicación que describa la visión del distrito, las metas estratégicas, los mandatos del Plan y los protocolos de respuesta ante las

- crisis.

Revisar y fortalecer la Política de Participación de los Padres para reflejar las prácticas actuales basadas en la investigación para empoderar a los padres.

- Colaborar con el equipo de comunicaciones y participación para diseñar e implementar un plan de divulgación personalizado para familias y comunidades que no son hablantes nativos de
- inglés.



ÁREA PRIORITARIA 6 OPERACIONES

DEL DÍA 31 AL 60: PRIORIDADES CONSTANTES

Eficiencia operativa

- Evaluar la alineación del presupuesto con las prioridades, incluida la sostenibilidad de la financiación
- Revisar las adquisiciones, las instalaciones, la tecnología y los sistemas de transporte para garantizar la equidad y efectividad.
- Evaluar el uso de la tecnología de inteligencia artificial (AI, por su sigla en inglés) dentro de PGCPs para respaldar la eficiencia y la eficacia.
- Establecer un proceso para determinar el retorno de la inversión en los gastos.
- Determinar si PGCPs tiene la capacidad de evaluar el retorno de la inversión en gastos estratégicos o si este proceso necesita ser externalizado.
- Organizar foros comunitarios presupuestarios orientados a la comunidad para mejorar la transparencia.

Preparación de las instalaciones y las operaciones

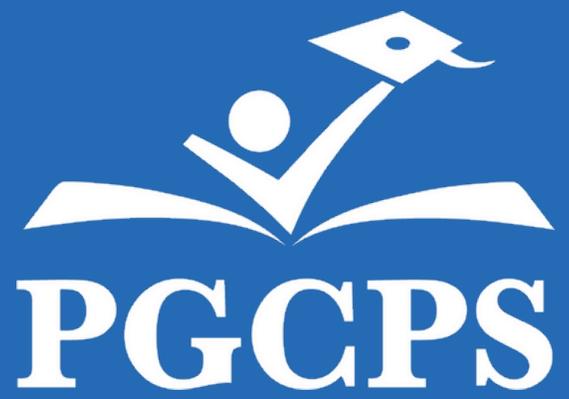
- Asignar equipos en las instalaciones para verificar el cumplimiento con la HVAC (calefacción, ventilación y aire acondicionado), plomería, sistemas eléctricos y seguridad.
- Priorizar los proyectos de mantenimiento diferidos, especialmente en comunidades de alta necesidad.
- Coordinar con los supervisores del personal de limpieza un programa escalonado de limpieza profunda en todos los edificios.
- Auditar los suministros de productos de higiene (jabón, desinfectantes, equipo de protección personal) en previsión de la presencia de las necesidades de salud pública actuales.
- Confirmar la entrega y distribución de libros de texto, dispositivos digitales, materiales de laboratorio de ciencias y suplementos curriculares.
- Establecer un sistema de "llegada e inspección de materiales" para evitar retrasos en la preparación de la instrucción.
- Dar prioridad a las escuelas con altos niveles de pobreza para entregas anticipadas y recursos adicionales.



DECLARACIÓN DE CIERRE
EN UN DISTRITO TAN ORGULLOSO, COMPLEJO Y VIBRANTE
COMO EL CONDADO DE PRINCE GEORGE, ESTE PLAN DE 100
DÍAS ES UN COMIENZO, NO UN FINAL.
ES LA PROMESA DE QUE ESCUCHARÉAMOS
ANTES DE LIDERAR, DE QUE ACTUAREMOS CON LA EQUIDAD
COMO BASE Y MODELAREMOS LA EXCELENCIA QUE
ESPERAMOS DE CADA EDUCADOR, ESTUDIANTE Y PARTE
INTERESADA.
«**NOS ELEVAMOS JUNTOS**—NO POR CASUALIDAD, SINO POR
COMPROMISO—».

DR. SHAWN JOSEPH
Superintendente interino
Escuelas Públicas del Condado de Prince George





PGCPS